UNIONE EUROPEA MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO REGIONE SICILIANA

Istituto Comprensivo "L. Capuana"

Piazza Martiri d'Ungheria, 4 tel. 0932/1914089 C.F. 80005770880
email: rgic80100c@istruzione.it – pec: rgic80100c@pec.istruzione.it- sito web: www.iccapuana.edu.it.it
Codice Univoco D'Ufficio:**UF4QL7**
97010 – G I A R R A T A N A (RG)

A.S. 2024-2025

ISTITUTO COMPRENSIVO - "LUIGI CAPUANA"-GIARRATANA
Prot. 0003692 del 26/05/2025
IV-3 (Uscita)

Circolare N. 206

►Ai Docenti della Scuola Primaria e Secondaria di 1° grado di Giarratana e Monterosso Almo
►Al Dsga
►Al sito web della Scuola
►All'Albo online della Scuola

OGGETTO: RELAZIONI FINALI A.S. 2024.2025.

Si informa il personale docente che le relazioni finali vanno consegnate in sede di scrutinio (in formato cartaceo **solo per le classi terze Secondaria, e la relazione coordinata finale di tutte le classi da inserire nei registri verbali dei CDC),** sarà cura del coordinatore predisporre apposite cartelle in digitale su Registro Argo, per tutte le classi della Scuola Primaria e Secondaria.
Inoltre solo per le Classi terza della Scuola Secondaria, i docenti consegneranno in sede di scrutinio in formato cartaceo una copia del programma effettivamente svolto durante l'anno scolastico.
Le Relazioni finali in formato digitale dovranno essere caricate sulla piattaforma "**Argo DidUp" e** dovranno:
1. risultare in formato pdf;
2. il file deve essere nominato come segue: **classe_ Relazione di Materia_24.25.pdf** (ad esempio I A Relazione di Italiano 24.25.pdf).

Ogni docente, dopo aver avuto accesso alla piattaforma "ARGO DID UP" con propri ID e password, seguirà il percorso:
Didattica/> condivisione documenti> le mie condivisioni> aggiungi
si aprirà la finestra di dialogo nella quale occorre inserire:
Oggetto: classe_ Relazione di Materia_24.25
descrizione: classe_ Relazione di Materia_24.25
condividi con: condividi con i docenti che insegnano nelle classi selezionate
Quindi da **Cartella** selezionare **Relazioni finali** della propria classe. **(Il coordinatore avrà cura di creare la cartella Relazioni finali)**
Cliccare su **sfoglia** ed inserire il file in pdf.
Cliccare su **destinatari** e scegliere propria classe e materia.
Alla fine bisogna cliccare su "**Conferma**".

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Claudia Terranova
Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs . 82/2005 e ss.mm.ii