Protocollo 0000777/2023 del 15/02/2023

UNIONE EUROPEA MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO REGIONE SICILIANA

Istituto Comprensivo "L. Capuana"

Piazza Martiri d'Ungheria, 4 - Tel. 0932 1914089 - C.F. 80005770880
email: rgic80100c@istruzione.it – pec: rgic80100c@pec.istruzione.it - sito web: www.iccapuana.edu.it
97010 - G I A R R A T A N A (RG)
Codice Univoco D'Ufficio: **UF4QL7**

PROGETTO: CIP SCUOLEAPERTE.SICILIA.REG.NAZ/1/CIRC.23/AS.2023/9.2.8/056 – CUP G61I22001120002
"A scuola di creatività"

Progetto realizzato con il contributo all'Assessorato Regionale dell'Istruzione, dell'Università e del Diritto allo studio

Agli Assistenti Amministrativi interni
Agli Atti
Al Sito Web: Albo Pretorio on-line
Al Sito Web– All'Amministrazione Trasparente

Oggetto: RICHIESTA DISPONIBILITA' per incarico di supporto amministrativo
Circolare 23 del 24/10/2022 "Scuole aperte-laboratori di crescita a.s. 2022-23". Interventi in favore elle istituzioni scolastiche statali del territorio siciliano per sostenere progetti di ampliamento dell'offerta formativa e sperimentazione di modelli educativi, con apertura delle scuole oltre l'orario "ordinario". Es.fin.2022 (anno scolastico 2022/23) – cap. 373361 del Bilancio della Regione Siciliana.

CIP: SCUOLEAPERTE.SICILIA.REG.NAZ/1/CIRC.23/AS.2023/9.2.8/056 – CUP G61I22001120002
"A scuola di creatività"

Il Dirigente Scolastico

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTA la Legge 7 agosto 1990 numero 241 *Nuove norme sul procedimento amministrativo* e successive modificazioni ed integrazioni;

VISTO il Decreto Legislativo 30 giugno 2003 numero 196, Codice in materia di protezione dei dati personali modificato dal Regolamento UE 2016/679;

VISTO il Decreto 28 agosto 2018, numero 129, *Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, numero 107*;

VISTO il Decreto della Regione Siciliana, Assessorato Regionale dell'istruzione e della formazione professionale e Assessorato Regionale all'Economia, numero 7753 del 28 dicembre 2018, concernente le *istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche di ogni ordine e grado ricadenti nel territorio della Regione Siciliana* che ha recepito per le Istituzioni Scolastiche facenti capo alla regione siciliana il precitato Decreto 28 agosto 2018, numero 129;

VISTO il CCNL comparto scuola vigente;

VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF), annualità 2022/25, approvato dal Consiglio di Istituto in data 21.12.2022 con delibera n. 2

VISTO programma annuale per l'E.F. 2023 approvato dal Consiglio di Istituto in data 06/02/2023 con delibera n. 4;

Documento informatico firmato digitalmente dalla Dott.ssa Anna Caratozzolo, ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate ANNA CARATOZZOLO

VISTA la circolare Assessorato Istruzione e Formazione Professionale – Dipartimento dell'Istruzione, dell'università e del diritto allo studio n. 23 del 24/10/2022, avente per oggetto "Scuole aperte-laboratori di crescita a.s. 2022-23";

VISTO il progetto "A scuola di creatività" inoltrato in data 16/11/2022, per un finanziamento totale di **€ 12.000,00**;

VISTO il decreto DDG 2628 del 13-12-2022 e l'elenco scuole ammesse - CIRCOLARE 23 DEL 24/10/2022. "SCUOLE APERTE -LABORATORI DI CRESCITA AS 2022-2023";

VISTA la nota dell'Ass.to prot. 2033 del 20/01/2023 in merito all'assegnazione del codice CIP per le operazioni ammesse a finanziamento;

VISTA la delibera del Collegio Docenti n° 43 del 20/01/2023 di approvazione e inserimento nel PTOF 2022/2025 del progetto

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto n° 6 del 06/02/2023, in merito all'autorizzazione all'espletamento del progetto e all'iscrizione del finanziamento nel Programma Annuale E.F. 2023, piano di destinazione P02/01 _ SCUOLEAPERTE.SICILIA.REG.NAZ /1/ CIRC. 23/AS.2023/ 9.2.8/056 _ A scuola di creatività _ Circ.23_cap.373361

CONSIDERATO che è stato erogato l'anticipo dell'80% del finanziamento;

VISTO il decreto del Dirigente scolastico di modifica al Programma annuale E.F. 2023, n. 1 al Programma annuale E.F. 2023, prot. N° 643 dell'08-02-2023

RAVVISATA la necessità di dover procedere all'affidamento dell'incarico per il supporto amministrativo del progetto

RITENUTO di acquisire la disponibilità degli assistenti amministrativi, quali figure dotate di adeguate competenze professionali

Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente avviso

EMANA

ART.1 - *Oggetto e durata della prestazione:*

Gli Assistenti Amministrativi sono invitati a manifestare la disponibilità a svolgere attività di supporto amministrativo nell'ambito del progetto

CIP: SCUOLEAPERTE.SICILIA.REG.NAZ/1/CIRC.23/AS.2023/9.2.8/056 – CUP G61I22001120002

"A scuola di creatività"

Per un numero massimo di ore 30 da distribuire tra il personale resosi disponibile
I compiti sono i seguenti:
predisposizione, acquisizione e protocollazione di documentazione relativa agli alunni partecipanti (domanda, scheda anagrafica), predisposizione di fogli firma e registri, contatti con i docenti, predisposizione e stampa degli attestati finali, ordini di materiale e relativa iscrizione nell'apposito registro di facile consumo; relativa gestione documentale dei flussi informatici.
L'incarico ha inizio dall'accettazione e termine dello stesso (31 agosto 2023, salvo proroghe).

ART. 2 - *Luogo di svolgimento dell'incarico:*

Istituto Comprensivo Statale "Luigi Capuana" – Piazza Martiri d'Ungheria, 4 - Giarratana

ART. 3 - *Modalità e termini di presentazione delle istanze*

Gli interessati dovranno far pervenire istanza (allegato A), debitamente firmata, **entro le ore 13,00 del giorno 23-02-2023** all'indirizzo pec "*rgic80100c@pec.istruzione.it*" o, in subordine, all'indirizzo e-mail "*rgic80100c@istruzione.it*" o "*brevi manu*" presso l'ufficio protocollo della sede amministrativa di questa Istituzione Scolastica.
In caso di invio per posta non farà fede il timbro postale.
L'istanza dovrà essere corredata da:
- fotocopia documento identità in corso di validità

ART. 4 – *Requisiti*

Assistenti Amministrativi in servizio nella scuola

ART. 5 – *Trattamento economico*

Le prestazioni per quanto in argomento, da effettuarsi **al di fuori** dell'orario di servizio, possono essere imputate alla voce indicata nel punto B4.3_Attività amministrativa del "quadro C_piano finanziario" e retribuite secondo le modalità previste dal CCNL comparto scuola vigente, al costo orario di **€ 14,50**, assoggettato alle ritenute di legge, oltre contributi a carico dell'Amm.ne.

In ogni caso saranno retribuite soltanto le ore effettivamente prestate in dipendenza del presente incarico, fino al massimo di quanto sopra indicato, le quali dovranno essere registrate ed evincibili da idonea documentazione (verbali, registri presenze, time-sheet, ecc.).
Nulla è dovuto dall'Amministrazione alla S.V. nel caso di mancata prestazione d'opera a causa di fenomeni non imputabili all'Amministrazione medesima. Essendo, inoltre, la prestazione in argomento effettuata in un progetto realizzato con finanziamenti pubblici ed essendo l'Istituto solo gestore e non finanziatore, il pagamento verrà effettuato entro giorni trenta dalla disponibilità reale delle erogazioni da parte della Regione Sicilia, a prescindere dalla data in cui ciò avvenga. Potranno essere corrisposti anticipi previa disponibilità di cassa.

Resta comunque convenuto che la liquidazione e il pagamento della somma pattuita, saranno effettuati solo ed esclusivamente dopo l'esatta corrispondenza tra gli obblighi assunti con il presente provvedimento e quanto effettivamente agli atti dell'Istituto, previo accertamento del diritto dei creditori, come previsto dall'articolo 16 del D.A. 7753/2018.

Il presente provvedimento, inoltre, potrà essere revocato in qualunque momento e senza preavviso ed indennità di sorta per fatti e/o motivi imputabili all'interessata o per motivi organizzativi, tecnico operativi e finanziari che impongono l'annullamento delle attività progettuali.

In quest'ultimo caso non potranno essere riconosciute spese ad esso inerenti se non quelle rispondenti all'attività effettivamente svolta fino al momento dell'annullamento, atteso anche che l'Autorità di Gestione si riserva, comunque, di valutare l'ammissibilità e la congruità di tali spese.

Il *Responsabile del procedimento*, ai sensi e per gli effetti della Legge 7 agosto 1990 numero 241 e successive modificazioni ed integrazioni, e ai sensi e per gli effetti dell'articolo 31 del D.L.vo 50/2016, così come modificato dall'art. 21 del D.L.vo 56/2017, è il Dirigente Scolastico dell'Istituzione Scolastica.

Il *Responsabile per la Trasparenza*, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 43 del Decreto Legislativo 20 aprile 2013 numero 33, è il Dirigente dell'Istituzione Scolastica.

Trattamento dei dati: I dati forniti per le finalità connesse all'oggetto del presente documento saranno trattati dal Titolare in conformità alle disposizioni del D.Lgs. 196/2003 - così come modificato dal D.Lgs. 101/2018 - e del Regolamento Europeo 2016/679.

Più specificatamente, in linea con quanto previsto dall'art.13 del sopracitato Regolamento, il Titolare indica i modi e i termini di tale trattamento nella informativa pubblicata nel sito WEB dell'Istituto www.iccapuana.edu.it alla sezione "GDPR Privacy e Protezione dei Dati". L'interessato può esercitare i propri diritti; si precisa che i dati personali forniti saranno altresì comunicati per le finalità connesse a eventuali rendicontazioni, a pubblicizzazione dell'evento e pubblicazione dei dati ai sensi del D.L.vo 33/2013. Se il trattamento dei dati connesso all'oggetto del presente documento non rientrasse nei casi indicati nella sopracitata informativa, l'Istituto provvederà a produrne una specifica. Inoltre, nei casi in cui, in funzione delle finalità del trattamento, fosse necessario un esplicito consenso, l'Istituto si premunirà a raccoglierlo prima di effettuare qualsiasi trattamento.

In questi casi un eventuale rifiuto, o il ritiro di un precedente consenso, produrrà le conseguenze descritte nell'informativa.

Il Responsabile della Protezione dei Dati personali (RPD), ai sensi dell'art. 37 del Regolamento UE 2016/679, è la Ditta NetSense S.r.l. (con sede legale a Tremestieri Etneo, 95030 (CT) in via Novaluce 38, PIVA04253850871, mail:info@netsenseweb.com pec: netsense@pec.it, sito web http://www.netsenseweb.com.

Pubblicità: Il presente avviso viene reso pubblico mediante affissione all'Albo Pretorio on-line, sito web e nella Sezione Amministrazione Trasparente, così come previsto dal D.L.vo 20 aprile 2013 numero 33 per quanto oggetto del presente disposto.

Allegato 1 - istanza

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Anna Caratozzolo