Unione europea

Ministero dell'Istruzione e del Merito

Regione Siciliana

Istituto Comprensivo "L. Capuana"

Piazza Martiri d'Ungheria N. 4 97010 GIARRATANA (RG)
tel. 09321914089 C.F. 80005770880 Codice Univoco D'Ufficio:**UF4QL7**
email: rgic80100c@istruzione.it **– pec:** rgic80100c@pec.istruzione.it **- sito web:** www.iccapuana.edu.it

PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA - MISSIONE 4 – ISTRUZIONE E RICERCA
Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università
Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale Scolastico
Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023)
"Più competenti con il digitale"
Codice progetto M4C1I2.1-2023-1222-P-38711 CUP J64D23003690006

All'insegnante Santini Maria
All'Albo
Al sito web
Agli Atti

OGGETTO: PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA – MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA - Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 2.1 Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale **(DM 66/2023)**

CODICE PROGETTO: M4C1I2.1-2023-1222-P-38711

CUP: J64D23003690006

LETTERA DI INCARICO *PER PRESTAZIONE AGGIUNTIVA AVENTE AD OGGETTO* LA COSTITUZIONE DELLA COMUNITÀ DI PRATICHE PER L'APPRENDIMENTO RIGUARDANTE IL PROGETTO "PIÙ COMPETENTI CON IL DIGITALE"

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la legge n. 241 del 7 agosto 1990, recante «*Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*»;

VISTA la L. 15 marzo 1997, n. 59 concernente «Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa»;

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, «Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15/03/1997»;

VISTO il decreto legislativo del 30 marzo 2001, n. 165, avente ad oggetto «*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*» e, in particolare, l'art. 7, comma 6;

VISTO il Decreto Legislativo 30 giugno 2003 numero 196, Codice in materia di protezione dei dati personali modificato dal Regolamento UE 2016/679;

VISTO il D.I. 129 del 28 agosto 2018 Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, numero 107, recepito dalla Regione Siciliana, con D.A. numero 7753 del 28 dicembre 2018, concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche di ogni ordine e grado ricadenti nel territorio della Regione Siciliana;

VISTO il Decreto Legislativo 31/03/2023 n. 36 "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici – art. 15 Responsabile unico del progetto (RUP)

VISTO il regolamento (UE) n. 2021/241 del 12 febbraio 2021, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;

VISTO il Decreto Legge n. 59 del 06 Maggio 2021, convertito, con modificazioni, dalla legge n. 101 del 1° Luglio 2021 recante "*Misure urgenti relative al Fondo complementare al Piano di ripresa e resilienza e altre misure urgenti per gli investimenti*";

VISTO il Decreto Legge 6 Novembre 2021, n. 152, convertito con modificazioni, dalla legge 29 Dicembre 2021, n. 233 recante "*Disposizioni urgenti per l'attuazione del Piano Nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per la prevenzione delle infiltrazioni mafiose"* e, in particolare, l'articolo 24, relativo alla progettazione di scuole innovative;

VISTO il Piano Nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) approvato con decisione del Consiglio ECOFIN del 13 Luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21 del 14 Luglio 2021;

VISTA in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico **(DM 66/2023)**;

VISTO il decreto del Ministro dell'istruzione 14 giugno 2022, n. 161, con il quale è stato adottato il Piano "Scuola 4.0";

VISTO il Decreto del Ministro dell'Istruzione e del Merito n. 66 del 12 aprile 2023 recante "Decreto di riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di Investimento 2.1 Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 "Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università" – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU";

PRESO ATTO che all'Allegato 1 del D.M. n. 66 del 12 aprile 2023 risulta assegnato a quest'Istituto un finanziamento di € 27.405,79 per la realizzazione del Piano "Scuola 4.0 Componente 1 – Investimento 2.1;

VISTO le istruzioni operative dell'Unità di missione per il PNRR del Ministero dell'istruzione e del merito prot. n. 141549 del 07 dicembre 2023;

VISTO il progetto "Più competenti con il digitale"" inoltrato in data 23/02/2024 ed assunto al prot. n. 1277 del 29/02/2024;

PRESO ATTO che per la linea di investimento 2.1 Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico è stato generato il C.U.P. **J64D23003690006**, regolarmente inserito in piattaforma;

VISTO l'accordo di concessione, prot. m.pi. AOOGABMI prot. 31966 del 28/02/2024, acquisito a prot. 1400 del 05-03-2024, che costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa;

VISTA la delibera del Collegio dei docenti n. 26 del 30/01/2024, verbale n. 4, riguardante l'approvazione della candidatura del progetto;

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto n. 37 del 30/01/2024, verbale n. 8, riguardante l'approvazione della candidatura del progetto;

VISTA la delibera del Collegio dei docenti n. 34 del 11/03/2024, verbale n. 5, riguardante l'approvazione all'espletamento e l'inserimento nel PTOF del progetto **"Più competenti con il digitale" M4C1I2.1-2023-1222-P-38711 - CUP: J64D23003690006**;

VISTO il programma annuale E.F. 2024 approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 35 del 30-01-2024, verbale 8;

VISTO il decreto di assunzione nel programma annuale 2024 del relativo finanziamento prot. n. 1419 del 05/03/2024;

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto n° 43 del 11/03/2024, verbale n. 9, riguardante l'autorizzazione all'espletamento del progetto **"Più competenti con il digitale" Codice progetto M4C1I2.1-2023-1222-P-38711 CUP J64D23003690006**, l'inserimento nel PTOF, nonché l'iscrizione nel programma annuale dell'E.F. 2024, mediante modifica n° 3, del relativo finanziamento, per complessivi € 27.405,79;

CONSIDERATA la necessità di adottare un sistema di contabilità separata (o una codificazione contabile adeguata) e informatizzata per tutte le transazioni relative al progetto per assicurare la tracciabilità dell'utilizzo delle risorse del PNRR;

VISTO l'art. 15 del D.lgs. n. 36/2023 che, in sostituzione alla figura del RUP "Responsabile Unico del Procedimento" istituisce la figura del RUP "Responsabile Unico del Progetto" per l'intero intervento;

VISTO l'art. 16 del Dlgs 36/2023 in relazione ai conflitti di interesse;

RITENUTO che per la presente procedura è individuato, quale responsabile del procedimento la Dott.ssa Claudia Terranova, in qualità di Dirigente scolastico che risulta pienamente idonea a ricoprire tale incarico e che soddisfa i requisiti richiesti dalla legge n. 241/1990;

VISTO il decreto prot. n. 5702 del 15/10/2024, di avvio di una procedura di selezione interna per il conferimento di incarichi individuali aventi ad oggetto la selezione di n. 3 componenti della comunità di pratiche per l'apprendimento riguardante progetto "Più competenti con il digitale",

VISTO il proprio avviso di selezione prot. n. 5703 del 15/10/2024, relativo al progetto "Più competenti con il digitale";

TENUTO CONTO che esso è scaduto il 31/10/2024;

VISTE le istanze pervenute entro i termini di scadenza;

VISTO il decreto di pubblicazione delle candidature pervenute prot. n. 6247 del 05/11/2024;

DATO ATTO che l'art. 8 c. 4 dell'avviso recita: "Se la presentazione delle domande da parte dei docenti interni corrisponde al numero esatto della richiesta dell'avviso, il Dirigente scolastico pubblicherà direttamente la graduatoria definitiva e conseguentemente attribuirà gli incarichi";

CONSIDERATO che i soggetti che hanno presentato candidatura di partecipazione risultano essere dipendenti di questo Istituto e dunque si procederà alla stipula con il suddetto soggetto di una Lettera di Incarico;

VISTO il Decreto pubblicazione graduatoria definitiva e conseguente attribuzione degli incarichi individuali a docenti interni in qualità di Componenti della Comunità di Pratiche riguardante il progetto "Più competenti con il digitale" prot. n. 6560 del 19/11/2024;

VISTE le dichiarazioni rese dai soggetti che hanno presentato candidatura di partecipazione, ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000, relativa alla insussistenza di cause di incompatibilità/inconferibilità, o di conflitto di interessi;

PREMESSO CHE

- come chiarito nell'Avviso di selezione prot. n. 6247 del 05/11/2024, l'Istituto necessita di acquisire un supporto qualificato in ordine alle attività di componente **della Comunità di pratiche per l'apprendimento** riguardante il progetto **"**Più competenti con il digitale**"** nell'ambito del "PNRR formazione del personale scolastico per la transizione digitale" Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico (DM 66/2023):
- tra il personale interno dell'Istituto si sono resi disponibili dipendenti che sono risultati in possesso delle competenze necessarie richieste per le attività oggetto dell'incarico;
- La docente SANTINI MARIA risulta essere in possesso, come da curriculum vitae presentato, delle competenze necessarie allo svolgimento dell'attività ed è risultato in posizione idonea nella procedura selettiva espletata;

- non sussistono motivi di incompatibilità al conferimento dell'incarico in capo al soggetto Incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;

Tanto ritenuto e premesso con la presente lettera di incarico,

CONFERISCE

all'insegnante SANTINI MARIA l'incarico di COMPONENTE **della Comunità di pratiche per l'apprendimento** riguardante il progetto **"Più competenti con il digitale"** nell'ambito del "PNRR formazione del personale scolastico per la transizione digitale" Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico (DM 66/2023):

1. L'incarico prevede l'espletamento dei compiti di seguito indicati:
   - ✓ Effettuare una ricognizione generale delle necessità formative del personale scolastico (docente e ATA) dell'Istituto comprensivo "Capuana" di Giarratana e individuare i potenziali destinatari delle attività formative;
   - ✓ Definire nel dettaglio le aree tematiche e gli obiettivi formativi dei percorsi da realizzare;
   - ✓ Favorire il confronto tra tutti i membri della comunità professionale dell'Istituto e promuovere la cultura ed il pensiero digitale;
   - ✓ Ideare e realizzare piattaforme on line per l'apprendimento reciproco, la formazione continua, la condivisione delle buone pratiche (anche amministrative e organizzative) e il feedback continuativo;
   - ✓ Individuare nuovi orizzonti formativi in ragione delle nuove tecnologie disponibili per la didattica eper le attività di segreteria;
2. Le attività, da svolgere al di fuori dell'orario di servizio, sono finalizzate al raggiungimento di *milestone* e *target* della linea di investimento di cui alla Missione 4 – Componente 1 – Investimento 2.1, entro il termine del 30/09/2025.
3. L'Incaricato si impegna ad eseguire l'Incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.
4. L'incaricato si impegna a svolgere le attività di cui al paragrafo 1 al di fuori dell'orario di servizio, secondo quanto previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. ***141549,*** del 07 dicembre 2023, al paragrafo 3 «Le tipologie di attività di formazione e le opzioni semplificate di costo».
5. L'incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.
6. Il presente incarico avrà validità dalla data dell'incarico e fino alla conclusione del percorso formativo fissata per il 30/09/2025.
7. Non è ammesso il rinnovo dell'incarico. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'Incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'Incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.
8. Per l'incarico conferito è pattuito un compenso orario lordo pari a **€ 34,00 (euro trentaquattro/00),** per un massimo di ore pari a 33, per un totale omnicomprensivo di **€ 1.122,00 (euro millecentoventidue/00)**, inteso quale importo complessivo **lordo stato**, da rapportare alle ore effettivamente prestate, tenuto conto dell'Unità di costo standard, come previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. *141549,* del 07 dicembre 2023.
9. Il corrispettivo di cui al presente articolo sarà corrisposto dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo **timesheet/registro** sulle giornate/ore effettivamente svolte e solo successivamente all'accreditamento delle risorse da parte dell'Unità di missione e

compatibilmente con le tempistiche di assegnazione delle risorse da parte dell'Unità di Missione del PNRR presso il Ministero dell'istruzione e del merito.

10. Il provvedimento di incarico potrà essere revocato in qualunque momento e senza preavviso ed indennità di sorta per fatti e/o motivi organizzativi, tecnico operativi e finanziari che impongano l'annullamento dell'attività progettuale. In quest'ultimo caso il provvedimento dovrà essere annullato e non potranno essere riconosciute spese ad esso inerenti se non quelle rispondenti all'attività effettivamente svolta fino al momento dell'annullamento, atteso anche che l'Autorità di Gestione si riserva, comunque, di valutare l'ammissibilità e la congruità di tali spese.

Trattamento dei dati

I dati forniti per le finalità connesse all'oggetto del presente documento saranno trattati dal Titolare in conformità alle disposizioni del D.Lgs. 196/2003 - così come modificato dal D.Lgs. 101/2018 - e del Regolamento Europeo 2016/679.

Più specificatamente, in linea con quanto previsto dall'art.13 del sopracitato Regolamento, il Titolare indica i modi e i termini di tale trattamento nella informativa pubblicata nel sito WEB dell'Istituto http://www.cpiaragusa.it alla sezione "Privacy Policy".

L'interessato può esercitare i propri diritti; si precisa che i dati personali forniti saranno altresì comunicati per le finalità connesse a eventuali rendicontazioni, a pubblicizzazione dell'evento e pubblicazione dei dati ai sensi del D.L.vo 33/2013. Se il trattamento dei dati connesso all'oggetto del presente documento non rientrasse nei casi indicati nella sopracitata informativa, l'Istituto provvederà a produrne una specifica. Inoltre, nei casi in cui, in funzione delle finalità del trattamento, fosse necessario un esplicito consenso, l'Istituto si premunirà a raccoglierlo prima di effettuare qualsiasi trattamento. In questi casi un eventuale rifiuto, o il ritiro di un precedente consenso, produrrà le conseguenze descritte nell'informativa.

Il Responsabile della Protezione dei Dati personali (RPD), ai sensi dell'art. 37 del Regolamento UE 2016/679, è la Ditta NetSense S.r.l. (con sede legale a Tremestieri Etneo, 95030 (CT) in via Novaluce 38, PIVA: 04253850871, mail:info@netsenseweb.com pec: netsense@pec.it, sito web http://www.netsenseweb.com.

Pubblicizzazione della procedura di selezione

Il presente provvedimento sarà pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione Scolastica ai sensi della normativa sulla trasparenza sopra richiamata, **nonché** sul sito web della scuola sez. PNRR.

Il Dirigente Scolastico/R.U.P.
Prof.ssa Claudia Terranova
Documento firmato digitalmente

Per accettazione
F.to l'ins.te Maria Santini