Unione europea

Ministero dell'Istruzione e del Merito

Regione Siciliana

Istituto Comprensivo "L. Capuana"

Piazza Martiri d'Ungheria N. 4 97010 GIARRATANA (RG)
tel. 09321914089 C.F. 80005770880 Codice Univoco D'Ufficio:**UF4QL7**
email: rgic80100c@istruzione.it – pec: rgic80100c@pec.istruzione.it - sito web: www.iccapuana.edu.it

PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA - MISSIONE 4 – ISTRUZIONE E RICERCA
Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università –
Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi
Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023)
"STEM e LINGUA INGLESE, la sfida di una nuova scuola"
Codice progetto **M4C1I3.1-2023-1143-P-38668** CUP **J64D23003350006**

ISTITUTO COMPRENSIVO - "LUIGI CAPUANA"-GIARRATANA
Prot. 0006429 del 13/11/2024
VI-2 (Uscita)

All'insegnante GIAQUINTA SEBASTIANO
Agli Atti
Albo Pretorio on-line
Sito web – Sezione Amministrazione Trasparente

Oggetto: Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza – Missione 4: Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università. Investimento 3.1*: Nuove competenze e nuovi linguaggi, finanziato dall'Unione europea – Next generation EU – "Azione di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche" (D.M. 65/2023)*

LETTERA DI INCARICO DOCENTE TUTOR INTERNO

CODICE PROGETTO: M4C1I3.1-2023-1143-P-38668

CUP: J64D23003350006

TITOLO: "STEM e LINGUA INGLESE, la sfida di una nuova scuola"

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la legge n. 241 del 7 agosto 1990, recante «*Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*»;

VISTO il decreto legislativo del 30 marzo 2001, n. 165, avente ad oggetto «*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*» e, in particolare, l'art. 7, comma 6;

VISTO il Decreto Legislativo 30 giugno 2003 numero 196, Codice in materia di protezione dei dati personali modificato dal Regolamento UE 2016/679;

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, «Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15/03/1997»;

VISTO il decreto del Ministro dell'Istruzione e del merito 12 aprile 2023, n. 65, con il quale sono state ripartite le risorse tra le Istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 3.1 «*Nuove competenze e nuovi linguaggi*» della Missione 4, Componente 1 – Istruzione e ricerca, del PNRR, finanziata per complessivi euro 1,1 miliardi;

PRESO ATTO che all'Allegato 1 del D.M. n. 65 del 12 aprile 2023 risulta assegnato a quest'Istituto un finanziamento di € 42.689,60 di cui per la linea A € 34.809,10 e per la linea B € 7.880,50 per la realizzazione del Piano "Scuola 4.0 Componente 1 – Investimento 3.1;

VISTO le istruzioni operative dell'Unità di missione per il PNRR del Ministero dell'istruzione e del merito prot. n. 132935 del 15 novembre 2023 per l'attuazione del "Piano Scuola 4.0" nelle Istituzioni scolastiche;

VISTO il piano progettuale di massima prodotto dall'istituto per la realizzazione delle Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023) "**STEM e LINGUA INGLESE, la sfida di una nuova scuola"** inoltrato in data 07/02/2024 e assunto al prot. 1210 del 27/02/2024 ;

VISTO l'accordo di concessione per il finanziamento delle attività delle Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023) m_pi . AOOGABMI prot. 28998 del 26/02/2024, acquisito a prot. 1211 del 27-02-2024;

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto n. 38 del 30/01/2024, verbale n. 8, riguardante l'approvazione della candidatura del progetto;

VISTA la delibera del Collegio dei docenti n. 27 del 30/01/2024, verbale n. 4, riguardante l'approvazione della candidatura del progetto;

VISTA la delibera del Collegio dei docenti n. 33 del 11/03/2024, verbale n. 5, riguardante l'inserimento nel PTOF e l'autorizzazione all'espletamento del progetto "**STEM e LINGUA INGLESE, la sfida di una nuova scuola**" codice progetto**:** M4C1I3.1-2023-1143-P38668_CUP: J64D23003350006**;**

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto n. 42 del 11/03/2024 riguardante "Autorizzazione espletamento, inserimento nel PTOF 2023.2024, e assunzione nel P.A. EF 2024 Competenze STEM e multilinguistiche nelle scuole statali (D.M. 65/2023); **Progetto "STEM e LINGUA INGLESE, la sfida di una nuova scuola",** Codice progetto M4C1I3.1-2023-1143-P38668, Codice CUP J64D23003350006

VISTO il programma annuale E.F. 2024 approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 35 del 30-01-2024, verbale 8;

VISTO il Decreto del Dirigente Scolastico prot. 1244 del 29/02/2024, riguardante l'assunzione del presente progetto nel Programma Annuale EF 2024, mediante modifica n. 2;

CONSIDERATA la necessità, nell'ambito del **Progetto "STEM e LINGUA INGLESE, la sfida di una nuova scuola",** Codice CUP **J64D23003350006** di avvalersi della collaborazione di n 6 incarichi individuali, di cui n. 3 tutor e n. 3 esperto formatore, riguardante la linea di intervento A; N. 1 Esperto formatore per la linea di intervento B, nell'ambito dell'azione "per l'orientamento e il tutoraggio per le STEM e per il multilinguismo" per un arco di tempo pari all'intera durata del progetto;

RITENUTO che per la presente procedura è individuato, quale responsabile del procedimento la Dott.ssa Claudia Terranova, in qualità di Dirigente scolastico che risulta pienamente idonea a ricoprire tale incarico e che soddisfa i requisiti richiesti dalla legge n. 241/1990;

RICHIAMATO il proprio decreto di nomina a Responsabile Unico del Progetto-RUP prot. n. 4770 del 06/09/2024 ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. 36/2023 per il progetto **"STEM e LINGUA INGLESE, la sfida di una nuova scuola"**;

CONSIDERATO che la responsabilità organizzativa, gestionale e amministrativa appartiene unicamente all'istituzione scolastica cui è stata autorizzata l'attuazione del progetto e che il responsabile del progetto è unicamente il Dirigente Scolastico pro tempore;

CONSIDERATO che il Dirigente Scolastico Claudia Terranova ha sottoscritto la dichiarazione di inesistenza di cause di conflitto di interessi ed obblighi di astensione;

VISTO il decreto prot. n. 5175 del 24/09/2024, di avvio di una procedura per la selezione di n. 6 incarichi individuali, di cui n. 3 tutor e n. 3 esperto formatore, riguardante la linea di intervento A; N. 1 Esperto formatore per la linea di intervento B, relativo al progetto "**STEM e LINGUA INGLESE, la sfida di una nuova scuola"**,

VISTO il proprio avviso di selezione prot. n. 5176 del 24/09/2024, e relativa proroga del 5315 del 30/09/2024, relativo al progetto "**STEM e LINGUA INGLESE, la sfida di una nuova scuola"**,

VISTE le istanze pervenute entro i termini di scadenza;

VISTO il decreto di pubblicazione delle candidature pervenute prot. n. 5522 del 08/10/2024;

VISTO il decreto di nomina della Commissione prot. n. 5494 del 07/10/2024 pe la valutazione delle istanze

pervenute riguardanti il reclutamento di n. *6 incarichi individuali, di cui n. 3 tutor e n. 3 esperto formatore, riguardante la linea di intervento A; N. 1 incarico di Esperto formatore per la linea di intervento B;*

VISTO il verbale N. 1 del 10/10/2024 della Commissione relativo all'esame delle candidature e l'attribuzione dei punteggi, assunto al ns prot. 5627 del 11/10/2024;

VISTO il decreto di pubblicazione delle graduatorie provvisore prot. n. 5629 del 11/10/2024;

VISTO il decreto di pubblicazione delle graduatorie definitive prot. n. 5890 del 21/10/2024;

VISTE le dichiarazioni rese dai soggetti che hanno presentato candidatura di partecipazione, ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000, relativa alla insussistenza di cause di incompatibilità/inconferibilità, o di conflitto di interessi;

CONSIDERATO che i soggetti che verranno individuati saranno incaricati dello svolgimento delle attività oggetto del presente Decreto che risultano essere strettamente connesse ed essenziali alla realizzazione del progetto finanziato e funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone e degli obiettivi finanziari stabiliti nel PNRR;

VISTO il decreto di individuazione esperti e tutor per il conferimento di n. 6 incarichi individuali, di cui n. 3 tutor e n. 3 esperto formatore per la **linea di intervento A**; n.1 incarico di esperto formatore per la **linea di intervento B**, a valere sul progetto "**STEM e LINGUA INGLESE, la sfida di una nuova scuola"** prot. n. 6128 del 30/10/2024

tutto ciò visto, ritenuto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente decreto

PREMESSO CHE

- come chiarito nell'Avviso di selezione prot. n. 5176 del 24/09/2024, l'Istituto necessita di acquisire un supporto qualificato in ordine alle attività di TUTOR rigurdante il Progetto "**STEM e LINGUA INGLESE, la sfida di una nuova scuola"**, percorso formativo "**ENGLISH YOUR FUTURE**" nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi" del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;
- tra il personale docente interno dell'Istituto si sono resi disponibili docenti che sono risultati in possesso delle competenze necessarie richieste per le attività oggetto dell'incarico;
- il docente **GIAQUINTA SEBASTIANO** risulta essere in possesso, come da curriculum vitae presentato, delle competenze necessarie allo svolgimento dell'attività ed è risultato in posizione idonea nella procedura selettiva espletata;
- non sussistono motivi di incompatibilità al conferimento dell'incarico in capo al soggetto Incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;

Tanto ritenuto e premesso con la presente lettera di incarico,

CONFERISCE

all'insegnante **GIAQUINTA SEBASTIANO**, l'incarico di TUTOR per il percorso formativo "**ENGLISH YOUR FUTURE",** destinato alle classi 3 e 4 di Monterosso Almo, nell'ambito del progetto "**STEM e LINGUA INGLESE, la sfida di una nuova scuola"**, **codice CUP J64D23003350006,** riguardante il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza – Missione 4: Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università. Investimento 3.1*: Nuove competenze e nuovi linguaggi, finanziato dall'Unione europea – Next generation EU – "Azione di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche" (D.M. 65/2023)* _ ***Linea di Intervento A****,* secondo le seguenti modalità.

1. L'incarico prevede l'espletamento dei compiti di seguito indicati:
   - partecipare alle riunioni periodiche di carattere organizzativo pianificate dal Dirigente Scolastico;
   - collaborare con l'esperto alla co-programmazione e all'articolazione analitica dei percorsi formativi;

- svolgere le attività in presenza, rispettando il calendario previsto;
- facilitare i processi di apprendimento degli allievi e collaborare con gli esperti nella conduzione delle attività del percorso formativi;
- rilevare le presenze degli alunni e registrare gli argomenti svolti sull'apposita piattaforma ministeriale;
- segnalare in tempo reale se il numero dei partecipanti scende al di sotto del minimo previsto (pari a 9);
- monitorare lo svolgimento delle attività progettate, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata e sollecitandone la regolare partecipazione;
- facilitare l'attuazione di momenti di valutazione secondo le diverse esigenze didattiche;
- mantenere il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare;
- consegnare a conclusione dell'incarico una relazione finale sull'attività di tutoraggio svolta.
- curare la raccolta di eventuale materiale didattico prodotto, al fine della creazione di uno specifico archivio.

2. Le attività, da svolgere sono finalizzate al raggiungimento di *milestone* e *target* della linea di investimento di cui alla Missione 4 – Componente 1 – Investimento 1.3, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa.
3. L'Incaricato si impegna ad eseguire l'Incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.
4. L'incaricato si impegna a svolgere le attività di cui al paragrafo 1 al di fuori dell'orario di servizio, secondo quanto previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 132935, del 15 novembre 2023, al paragrafo 3 «Le tipologie di attività di formazione e le opzioni semplificate di costo».
5. L'incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.
6. Il presente incarico avrà validità dalla data dell'incarico e fino alla conclusione del percorso formativo fissata per il 15/05/2025, salvo proroghe.
7. Non è ammesso il rinnovo dell'incarico. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'Incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'Incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.
8. Per l'Incarico conferito è pattuito un compenso orario lordo pari a **€ 34,00 (euro trentaquattro/00),** per un massimo di ore pari a 30, per un totale omnicomprensivo di **€ 1.020,00 (euro milleventi/00**), inteso quale importo complessivo **lordo stato**, da rapportare alle ore effettivamente prestate, tenuto conto dell'Unità di costo standard, come previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 132935, del 15 novembre 2023.
9. Il corrispettivo di cui al presente articolo sarà corrisposto dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo timesheet/registro sulle giornate/ore effettivamente svolte e solo successivamente all'accreditamento delle risorse da parte dell'Unità di missione e compatibilmente con le tempistiche di assegnazione delle risorse da parte dell'Unità di Missione del PNRR presso il Ministero dell'istruzione e del merito.
10. Il provvedimento di incarico potrà essere revocato in qualunque momento e senza preavviso ed indennità di sorta per fatti e/o motivi organizzativi, tecnico operativi e finanziari che impongano l'annullamento dell'attività progettuale. In quest'ultimo caso il provvedimento dovrà essere annullato e non potranno essere riconosciute spese ad esso inerenti se non quelle rispondenti all'attività effettivamente svolta fino al momento dell'annullamento, atteso anche che l'Autorità di Gestione si riserva, comunque, di valutare l'ammissibilità e la congruità di tali spese.

Trattamento dei dati

I dati forniti per le finalità connesse all'oggetto del presente documento saranno trattati dal Titolare in conformità alle disposizioni del D.Lgs. 196/2003 - così come modificato dal D.Lgs. 101/2018 - e del Regolamento Europeo 2016/679.
Più specificatamente, in linea con quanto previsto dall'art.13 del sopracitato Regolamento, il Titolare indica i modi e i termini di tale trattamento nella informativa pubblicata nel sito WEB dell'Istituto https://www.iccapuana.edu.it alla sezione "Privacy Policy".

L'interessato può esercitare i propri diritti; si precisa che i dati personali forniti saranno altresì comunicati per le finalità connesse a eventuali rendicontazioni, a pubblicizzazione dell'evento e pubblicazione dei dati ai sensi del D.L.vo 33/2013. Se il trattamento dei dati connesso all'oggetto del presente documento non rientrasse nei casi indicati nella sopracitata informativa, l'Istituto provvederà a produrne una specifica. Inoltre, nei casi in cui, in funzione delle finalità del trattamento, fosse necessario un esplicito consenso, l'Istituto si premunirà a raccoglierlo prima di effettuare qualsiasi trattamento. In questi casi un eventuale rifiuto, o il ritiro di un precedente consenso, produrrà le conseguenze descritte nell'informativa.

Il Responsabile della Protezione dei Dati personali (RPD), ai sensi dell'art. 37 del Regolamento UE 2016/679, è la Ditta NetSense S.r.l. (con sede legale a Tremestieri Etneo, 95030 (CT) in via Novaluce 38, PIVA: 04253850871, mail:info@netsenseweb.com pec: netsense@pec.it, sito web http://www.netsenseweb.com.

Pubblicizzazione della procedura di selezione

Il presente provvedimento viene pubblicato all'Albo Pretorio on-line, nel sito web sezione FUTURA-PNRR e nella Sezione Amministrazione Trasparente _ bandi di gara e contratti/Atti delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori distintamente per ogni procedura_ PNRR DM 65 2023 STEM e LINGUA INGLESE, la sfida di una nuova scuola – codice M4C1I3.1-2023-1143-P-38668 CUP J64D23003350006**,** così come previsto dal D.L.vo 33/2013 per quanto oggetto del presente disposto.

Il Dirigente Scolastico/R.U.P.
Dott.ssa CLAUDIA TERRANOVA
Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 e ss.mm.ii.

Per accettazione
L'insegnante SEBASTIANO GIAQUINTA