

FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA



Istituto Comprensivo "L. Capuana"

Piazza Martiri d'Ungheria N. 4 97010 GIARRATANA (RG)

tel. 09321914089 C.F. 80005770880 Codice Univoco D'Ufficio: **UF4QL7**

email: rgic80100c@istruzione.it – pec: rgic80100c@pec.istruzione.it - sito web: www.iccapuana.edu.it

PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA - MISSIONE 4 – ISTRUZIONE E RICERCA

Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico Finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU

Codice PROGETTO M4C112.1-2022-941-P-4539 CUP J64D22001780006

A tutto il personale interno

All'Albo online

Al sito web - All'Amministrazione Trasparente

Agli atti

Oggetto: AVVISO DI SELEZIONE INTERNA PER N. 1 ESPERTO FORMATORE

Progetti in essere del PNRR. Articolo 1, comma 512, della legge 30 dicembre 2020, n. 178. Decreto del Ministro dell'istruzione 11 agosto 2022, n. 222, articolo 2 – Azioni di coinvolgimento degli animatori digitali nell'ambito della linea di investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" di cui alla Missione 4 – Componente 1 – del PNRR.

Codice PROGETTO M4C112.1-2022-941-P-4539 CUP J64D22001780006

Il Dirigente Scolastico

- VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, «Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15/03/1997»;
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTA** la Legge 7 agosto 1990 numero 241 *Nuove norme sul procedimento amministrativo* e successive modificazioni ed integrazioni;
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 giugno 2003 numero 196, Codice in materia di protezione dei dati personali modificato dal Regolamento UE 2016/679;
- VISTA** la Legge 13 luglio 2015, n. 107 che ha previsto l'adozione del Piano Nazionale per la Scuola Digitale al fine di introdurre, nel mondo della scuola, azioni e strategie dirette a favorire l'uso delle tecnologie nella didattica e a potenziare le competenze dei docenti e degli studenti nel campo digitale;
- VISTO** il Decreto 28 agosto 2018, numero 129, *Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, numero 107*;
- VISTO** il Decreto della Regione Siciliana, Assessorato Regionale dell'istruzione e della formazione professionale e Assessorato Regionale all'Economia, numero 7753 del 28 dicembre 2018, concernente le *istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche di ogni ordine e grado ricadenti nel territorio della Regione Siciliana* che ha recepito per le Istituzioni Scolastiche facenti capo alla regione siciliana il precitato Decreto 28 agosto 2018, numero 129;
- VISTO** il D.I. 326 DEL 12/10/1995, recante la disciplina dei compensi alle figure impegnate nei corsi di aggiornamento;
- VISTO** l'articolo 2 del decreto ministeriale n. 222 del 2022, relativo alla destinazione di risorse in favore delle istituzioni scolastiche statali per le azioni di coinvolgimento degli animatori digitali nell'ambito della linea di investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" di cui alla Missione 4 - Componente 1 - del PNRR;



- VISTO** l'Avviso di trasmissione del codice unico di progetto (CUP) e invio del progetto per gli anni scolastici 2022-2023 e 2023-2024 – nota mpi. AOOGABMI. REGISTRO UFFICIALE(U).0091698 del 31-10-2022
- VISTA** la candidatura inoltrata sull'apposita piattaforma "Futura – PNRR – Gestione progetti" in data 14/11/2022, approvata con Codice progetto M4C1I2.1-2022-941-P-4539
- VISTO** il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF), annualità 2022/25, approvato dal Consiglio di Istituto in data 21.12.2022 con delibera n. 2
- VISTO** il verbale Collegio Docenti n.6 del 30-01-2023, delibera n.45, in merito all'approvazione e inserimento nel PTOF del "piano formazione docenti azioni di coinvolgimento degli animatori digitali"
- VISTO** il programma annuale E.F. 2023 approvato dal Consiglio di istituto in data 06-02-2023 con delibera n. 4 , in particolare il progetto P04/09_Cod.M4C1I2.1-2022-941-P-4539 Dec.11 agosto2022, 222, art.2 Azioni di coinvolgimento animatori digitali
- VISTO** il Regolamento incarichi individuali approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 40 del 20/01/2022
- VISTA** la normativa nazionale e comunitaria di riferimento per la realizzazione del progetto
- RILEVATA** la necessità di individuare tra il personale interno all'amministrazione n. 1 figura di formatore per la realizzazione delle attività di potenziamento della didattica digitale integrata e la formazione alla transizione digitale del personale interno all'Istituzione scolastica previste nel progetto "**Viaggio alla scoperta di Google Workspace**" - Codice PROGETTO M4C1I2.1-2022-941-P-4539 CUP J64D22001780006
- DATO ATTO** che è interesse dell'istituzione scolastica promuovere tali iniziative formative
- CONSIDERATA** la rilevanza del ruolo, nell'ottica del continuo miglioramento del servizio e dell'offerta formativa dell'Istituto, per cui si richiedono competenze tecniche e capacità organizzative;
- ACCERTATO** che tale incarico non è soggetto agli adempimenti di cui all'art. 53 del D. Lgs. n. 165 del 2001, in quanto trattasi di attività di formazione al personale dipendente

Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente avviso

COMUNICA

che è aperta la procedura di selezione interna

ART.1 – Oggetto

Reclutamento di n. 1 figura di esperto formatore riguardante le azioni di coinvolgimento degli animatori digitali nell'ambito della linea di investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" di cui alla Missione 4 – Componente 1 – del PNRR", nell'ambito del progetto:

"Viaggio alla scoperta di Google Workspace" - Codice PROGETTO M4C1I2.1-2022-941-P-4539 CUP J64D22001780006

La formazione riguarda almeno venti unità di personale, di cui dieci nell'a.s. 2022-23 e ulteriori dieci nell'a.s. 2023-24

ART.2 - Durata della prestazione

Le iniziative formative si svolgeranno sia nell'anno scolastico 2022-2023 che nell'anno scolastico 2023-2024 e si concluderanno entro il 31 agosto 2024, pertanto l'incarico ha inizio dall'accettazione e termine il 31 agosto 2024.

ART. 3 - Luogo di svolgimento dell'incarico:

Istituto Comprensivo Statale "Luigi Capuana" - Plessi di Giarratana e Monterosso Almo

ART. 4 – *Compiti*

Si prevede lo svolgimento di attività di formazione di personale scolastico, realizzate con modalità innovative e sperimentazioni sul campo, mirate e personalizzate, sulla base dell'individuazione di soluzioni metodologiche e tecnologiche innovative da sperimentare nelle classi per il potenziamento delle competenze digitali degli studenti, anche attraverso l'utilizzo della piattaforma "Scuola futura".

Le azioni formative realizzate concorrono al raggiungimento dei target e milestone dell'investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" di cui alla Missione 4 - Componente 1 - del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea - Next Generation EU, attraverso attività di formazione alla transizione digitale del personale scolastico e al coinvolgimento della comunità scolastica per il potenziamento dell'innovazione didattica e digitale nelle scuole

Art. 5 - *Requisiti per la partecipazione*

Gli aspiranti devono essere in possesso, oltre che dei requisiti generali di accesso per la partecipazione ai pubblici concorsi, di competenze professionali **inerenti l'attività da svolgere**.

Inoltre i candidati devono dichiarare di non trovarsi in situazioni di incompatibilità ad assumere l'incarico

Art. 6 - *Modalità e termini di presentazione delle istanze - esclusioni*

Gli interessati dovranno far pervenire istanza (allegato 1), debitamente firmata, **entro le ore 12,00 del giorno 23/02/2023**, all'indirizzo pec rgic80100c@pec.istruzione.it o, in subordine, all'indirizzo peo:

rgic80100c@istruzione.it, specificando nell'oggetto "**Istanza per azioni di coinvolgimento animatori digitali**". In caso di invio per posta non farà fede il timbro postale.

L'istanza dovrà essere corredata da:

- fotocopia documento identità in corso di validità
- Allegato 2_Griglia valutazione _ dichiarazione personale sostitutiva di certificazione ai sensi del D.P.R. n.445/2000 (all.2)
- *curriculum vitae* in formato europeo

L'istituto non si assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesattezze nell'indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione di cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatti terzi, a caso fortuito o di forza maggiore.

Motivi di esclusione

Saranno escluse dalla valutazione le domande:

- a. pervenute oltre i termini previsti;
- b. pervenute con modalità diverse da quelle previste dal presente avviso;
- c. sprovviste della firma autografa del candidato;
- d. sprovviste del curriculum vitae in formato europeo
- e. sprovviste di documento valido di riconoscimento.

Art. 7 – *Criteri di valutazione*

La selezione tra tutte le candidature pervenute nei termini avverrà nel rispetto dei criteri di cui al Regolamento incarichi individuali, giusta delibera del Consiglio di Istituto n. 40 del 20/01/2022, in base ai titoli, alle competenze e alle esperienze maturate **attinenti l'attività da svolgere**, sulla base dei criteri di valutazione e dei punteggi di seguito specificati:

GRIGLIA DI VALUTAZIONE

titoli	Descrizione	Punteggio parziale	Punteggio max
Titoli di studio <i>Si valuta un solo titolo, il più favorevole</i>	Diploma di laurea specialistica o di vecchio ordinamento	Punti 4 fino a 85/110 Punti 6 da 86 a 95/110 Punti 8 da 96 a 105/110 Punti 10 da 106 a 110/110 Punti 12 per 110/lode	Punti 12
	Laurea triennale	c.s. ridotto della metà: max 6	
Titoli didattici culturali <i>attinenti la materia del progetto</i>	Altre lauree	Punti 2/cad. fino a max 2	Punti 4
	Master universitari	Punti 3 cad. fino a max 2	Punti 6
	Dottorato di ricerca	Punti 8	Punti 8
	Corso di perfezionamento universitario annuale	Punti 2/cad. fino a max 2	Punti 4
	Attestazioni partecipazione corsi di formazione /aggiornamento, seminari	Punti 2/cad. fino a max 5	Punti 10
	Titoli specifici (abilitazioni, idoneità, corsi- post diploma, certificazioni)	Punti 2/cad. fino a max 2	Punti 4
	Certificazione ECDL	Start: punti 2 full: punti 4 Advanced: punti 5 Specialized: punti 6	Punti 6
Possesso di certificazione di conoscenza della lingua straniera - (punti 5)		Punti 5	
Attività esperienze professionali <i>attinenti la materia del progetto</i>	Iscrizione in albi professionali	Punti 3	Punti 3
	Docenze/tutoraggi in progetti	Punti 3 /cadauno fino a un max di 5	Punti 15
	Svolgimento di incarichi	Punti 3 /cadauno fino a un max di 5	Punti 15
	Pubblicazioni di settore	Punti 2 /cadauno fino a un max di 4	Punti 8
		TOTALE	PUNTI 100

A parità di punteggio avrà la precedenza il candidato con minore età anagrafica

Art. 8 – Selezione delle istanze

La selezione e valutazione delle istanze sarà effettuata sulla base della tabella di valutazione sopra riportata. Verrà redatta la graduatoria di merito.

L'esito della selezione sarà comunicato direttamente al candidato individuato e pubblicata all'Albo della scuola; esso diverrà definitivo trascorsi cinque giorni senza reclami.

Questa Istituzione Scolastica si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda pervenuta, purché ritenuta valida; in tal caso, considerata la mancanza di controinteressati, non verrà considerato il periodo per eventuali reclami e la graduatoria si intende definitiva.

In caso di rinuncia scritta da parte dell'aspirante già individuato si procederà con lo scorrimento degli aspiranti presenti in graduatoria con le modalità riportate in precedenza.

Art. 9 – Formalizzazione del rapporto di lavoro e recesso

Il destinatario dell'incarico sarà individuato con provvedimento scritto e dovrà formalizzare l'accettazione dell'incarico e sottoscriverlo prima dell'inizio delle attività.

La durata dell'incarico è stabilita in ore da effettuare oltre l'orario di servizio. Le ore da retribuire dovranno risultare dai registri delle firme, dai verbali o da altro documento che attesti l'impegno orario. Resta comunque convenuto che il pagamento delle somme pattuite con i provvedimenti di incarico sarà effettuato solo ed esclusivamente dopo l'esatta corrispondenza tra gli obblighi assunti e quanto effettivamente agli atti dell'Istituzione scolastica, previo accertamento del diritto dei creditori, come previsto dall'articolo 16 del D.A. 7753/2018.

Il provvedimento di incarico potrà essere revocato in qualunque momento e senza preavviso ed indennità di sorta per fatti e/o motivi organizzativi, tecnico operativi e finanziari che impongano l'annullamento dell'attività progettuale. In quest'ultimo caso il provvedimento dovrà essere annullato e non potranno essere riconosciute

spese ad esso inerenti se non quelle rispondenti all'attività effettivamente svolta fino al momento dell'annullamento, atteso anche che l'Autorità di Gestione si riserva, comunque, di valutare l'ammissibilità e la congruità di tali spese.

Nulla sarà dovuto, invece, alle figure individuate nel caso di mancata prestazione d'opera a causa di fenomeni non imputabili all'Amministrazione Scolastica.

Art. 10 – Impegno di spesa e trattamento economico

Le prestazioni per quanto in argomento, da effettuarsi al di fuori dell'orario di servizio, possono essere imputate nel P.A. 2023 al piano di destinazione P04/09_Cod.M4C1I2.1-2022-941-P-4539 Dec.11 agosto2022, 222, art.2 Azioni di coinvolgimento animatori digitali e retribuite secondo le modalità previste dal D.I. 326 DEL 12/10/1995, assoggettate alle ritenute di legge, oltre contributi a carico dell'Amm.ne:

ESPERTO	€/h lordo dipendente	€/h lordo stato c/IRAP
Ore di docenza	41,32	44,83
Ore di tutoraggio - laboratori	25,82	28,01

ANNO SCOLASTICO	IMPORTO MASSIMO COMPLESSIVO LORDO STATO DA RETRIBUIRE
2022/23	€ 1.000,00
2023/24	€ 1.000,00

Art. 11 – Trattamento dei dati

I dati forniti per le finalità connesse all'oggetto del presente documento saranno trattati dal Titolare in conformità alle disposizioni del D.Lgs. 196/2003 - così come modificato dal D.Lgs. 101/2018 - e del Regolamento Europeo 2016/679.

Più specificatamente, in linea con quanto previsto dall'art.13 del sopracitato Regolamento, il Titolare indica i modi e i termini di tale trattamento nella informativa pubblicata nel sito WEB dell'Istituto www.iccapuana.edu.it alla sezione "Privacy e Protezione dei Dati". L'interessato può esercitare i propri diritti; si precisa che i dati personali forniti saranno altresì comunicati per le finalità connesse a eventuali rendicontazioni, a pubblicazione dell'evento e pubblicazione dei dati ai sensi del D.L.vo 33/2013. Se il trattamento dei dati connesso all'oggetto del presente documento non rientrasse nei casi indicati nella sopracitata informativa, l'Istituto provvederà a produrne una specifica. Inoltre, nei casi in cui, in funzione delle finalità del trattamento, fosse necessario un esplicito consenso, l'Istituto si premurerà a raccogliarlo prima di effettuare qualsiasi trattamento.

In questi casi un eventuale rifiuto, o il ritiro di un precedente consenso, produrrà le conseguenze descritte nell'informativa.

Il Responsabile della Protezione dei Dati personali (RPD), ai sensi dell'art. 37 del Regolamento UE 2016/679, è la Ditta NetSense S.r.l. (con sede legale a Tremestieri Etneo, 95030 (CT) in via Novaluce 38, PIVA04253850871, mail:info@netsenseweb.com pec:netsense@pec.it, sito web <http://www.netsenseweb.com>).

Art. 12 – Disposizioni finali

Per quanto non espressamente specificato si rinvia alla normativa vigente.

Art. 13 – Responsabile unico del procedimento

Il Responsabile del procedimento, ai sensi e per gli effetti della Legge 7 agosto 1990 numero 241 e successive modificazioni ed integrazioni, e ai sensi e per gli effetti dell'articolo 31 del D.L.vo 50/2016, così come modificato dall'art. 21 del D.L.vo 56/2017, è il Dirigente Scolastico dell'Istituzione Scolastica.

Art. 14 – Trasparenza e pubblicità

Il Responsabile per la Trasparenza, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 43 del Decreto Legislativo 20 aprile 2013 numero 33, è il Dirigente dell'Istituzione Scolastica.

Art. 15 - Pubblicità:

Il presente avviso viene reso pubblico e notificato al personale mediante inserimento nell'Albo Pretorio on-line, nel sito web Sezione Amministrazione Trasparente *bandi di gara e contratti*, così come previsto dal D.L.vo 20 aprile 2013 numero 33 per quanto oggetto del presente disposto.

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Anna Caratozzolo

Allegati:

1_ISTANZA DI PARTECIPAZIONE

2_GRIGLIA DI VALUTAZIONE - AUTOCERTIFICAZIONE TITOLI