UNIONE EUROPEA MI REGIONE SICILIANA

Istituto Comprensivo "L. Capuana"

Piazza Martiri d'Ungheria, 4 - Tel. 0932/1914089 - C.F. 80005770880
email: rgic80100c@istruzione.it – pec: rgic80100c@pec.istruzione.it - sito web: www.iccapuana.edu.it
97010 - G I A R R A T A N A (RG)
Codice Univoco D'Ufficio: **UF4QL7**

FSE – PON "-*"Per la Scuola: competenze e ambienti per l'apprendimento*" 2014-2020 - Asse II – Infrastrutture per l'istruzione – FESR – REACT EU
Asse V -Priorità d'investimento 13i - Obiettivo Specifico 13.1 – Azione 13.1.3
Avviso pubblico prot. n. AOODGEFID/50636 del 27 dicembre 2021

"Edugreen: laboratori di sostenibilità per il primo ciclo"
codice progetto: **13.1.3A-FESRPON-SI-2022-286** - CUP: **J69J22000590006**

AL Personale interno dell'I.C. Capuana
Agli Atti FASCICOLO PON
Al Sito Web: Albo Pretorio on-line
Al Sito Web: Home Page – Sezione PON – FESR
Al Sito Web: Amministrazione Trasparente

Oggetto: <u>Avviso di selezione interna per PROGETTISTA E COLLAUDATORE</u>
"Edugreen: laboratori di sostenibilità per il primo ciclo"
Codice progetto: **13.1.3A-FESRPON-SI-2022-286** - CUP: **J69J22000590006**

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 - *Asse II - Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU.*
Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" – *Obiettivo specifico 13.1*: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Avviso pubblico prot.n. 50636 del 27 dicembre 2021 "Ambienti e laboratori per l'educazione e la formazione alla transizione ecologica".
Azione 13.1.3 – "Edugreen: laboratori di sostenibilità per il primo ciclo"

Il Dirigente Scolastico

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTA la Legge 7 agosto 1990 numero 241 *Nuove norme sul procedimento amministrativo* e successive modificazioni ed integrazioni;

VISTO il Decreto Legislativo 30 giugno 2003 numero 196, Codice in materia di protezione dei dati personali modificato dal Regolamento UE 2016/679;

VISTO il Decreto 28 agosto 2018, numero 129, *Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, numero 107*;

VISTO il Decreto della Regione Siciliana, Assessorato Regionale dell'istruzione e della formazione professionale e Assessorato Regionale all'Economia, numero 7753 del 28 dicembre 2018, concernente le *istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche di ogni ordine e grado ricadenti nel territorio della Regione Siciliana* che ha recepito per le Istituzioni Scolastiche facenti capo alla regione siciliana il precitato Decreto 28 agosto 2018, numero 129;

VISTO il CCNL comparto scuola vigente;

VISTI i seguenti: Regolamento (CE) n.1303/2013 recante disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n.1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n.1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

VISTO il Regolamento (UE) n. 2020/2221 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 dicembre 2020, che modifica il regolamento (UE) n. 1303/2013 per quanto riguarda le risorse aggiuntive e le modalità di attuazione per fornire assistenza allo scopo di promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia (REACT-EU), nell'ambito del Programma operativo nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 – Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR);

TENUTO CONTO che tale misura concorre, altresì, alla realizzazione degli obiettivi fissati dal Piano "RiGenerazioneScuola", promosso dal Ministero dell'Istruzione;

VISTO il PON programma Operativo Nazionale 2014 IT05M2OP001 "Per la scuola - competenze e ambienti per l'apprendimento" approvato con Decisione C (2014) n.9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;

VISTO l'Avviso Pubblico **prot.n. 50636 del 27 dicembre 2021** del Ministero dell'Istruzione, Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e di formazione - Direzione generale per i fondi strutturali per l'istruzione, l'edilizia scolastica e la scuola digitale – Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale "Per la scuola – Competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020, Asse II – Infrastrutture per l'istruzione – Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR)-REACT EU - Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - **Azione 13.1.3 – "Edugreen: laboratori di sostenibilità per il primo ciclo"**

VISTA la nota M.I.U.R. AOODGEFID 34815 del 2 agosto 2017, avente per oggetto la selezione degli esperti;

VISTA la candidatura inoltrata **n. 1075880** relativa all'avviso 50636 del 28/12/2021;

VISTA la delibera Collegio Docenti n° *45 del 02/03/2022*, riguardante l'approvazione della candidatura di partecipazione all'Avviso pubblico prot. N 50636 del 27-12-20221. Prima azione "Edugreen: laboratori di sostenibilità del primo ciclo;

VISTA la delibera consiliare n° *43 del 13/05/2022*, riguardante l'approvazione della candidatura di partecipazione all'Avviso pubblico prot. N 50636 del 27-12-20221. Prima azione "Edugreen: laboratori di sostenibilità del primo ciclo;

VISTA la nota prot. n. AOOGABMI - 0035942 del 24/05/2022, del Ministero dell'Istruzione - Unità di missione del Piano nazionale di ripresa e resilienza - Programma operativo nazionale "Per la Scuola – Competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020, concernente la formale autorizzazione all'espletamento del seguente progetto:

"Edugreen: laboratori di sostenibilità del primo ciclo"
codice progetto ***13.1.3A-FESRPON-SI-2022-286*** *– CUP* ***J69J22000590006***

VISTA la delibera del Collegio Docenti n° 54 dell'08 giugno 2022, verbale n° 8, riguardante l'approvazione e l'inserimento nel PTOF del progetto *"Edugreen: laboratori di sostenibilità del primo ciclo"*, codice progetto *13.1.3A-FESRPON-SI-2022-286 – CUP J69J22000590006*, di cui all'avviso pubblico prot. 50636 del 27 dicembre 2021;

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto n° 44 del 08 giugno 2022, riguardante l'autorizzazione all'espletamento del progetto "*Edugreen: laboratori di sostenibilità del primo ciclo*", di cui all'avviso pubblico prot. 50636 del 27 dicembre 2021, nonché l'iscrizione nel programma annuale dell'E.F. 2022, mediante modifica n° 7, del relativo finanziamento;

VISTO il programma annuale per l'esercizio finanziario 2022, approvato dal Consiglio di Istituto nella seduta del 20/01/2022 con delibera n.° 38;

VISTO il proprio decreto di modifica n. 7, prot. n° 3225 del 13-06-2022, riguardante l'iscrizione del finanziamento in bilancio, voce di destinazione A03_DIDATTICA /15_ Edugreen: laboratori di sostenibilità per il primo ciclo - Avviso50636/2021 _ 13.1.3A-FESRPON-SI-2022-286;

VISTE le disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014-20;

VISTO il Regolamento interno per il conferimento degli incarichi individuali, approvato dal Consiglio di Istituto in data 20/01/2022, delibera n. 40, verbale n°7

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto n° 45 dell'08-06-2022, verbale n.9, in merito ai requisiti professionali e ai criteri di selezione delle figure di progettista e collaudatore specifiche del presente progetto

RILEVATA la necessità di individuare, tra il personale interno:

- n.1 figura per lo svolgimento dell'attività di PROGETTAZIONE, nell'ambito del presente progetto
- n.1 figura per lo svolgimento dell'attività di COLLAUDORE, nell'ambito del presente progetto

TENUTO CONTO della incompatibilità delle 2 figure;

COMUNICA

che è aperta la procedura di selezione per il reclutamento di personale interno per il Progetto:

"Edugreen: laboratori di sostenibilità del primo ciclo"
codice progetto ***13.1.3A-FESRPON-SI-2022-286*** *– CUP* ***J69J22000590006***

Art. 1 – Oggetto

- n.1 figura di PROGETTISTA per un numero massimo di ore 53
- n.1 figura di COLLAUDATORE per un numero massimo di ore 16

Si fa presente che le due figure sono incompatibili tra di loro, pertanto si concorre per una sola delle due.

Art. 2 – Durata

Dal conferimento dell'incarico fino alla conclusione del progetto, fino al 31-12-2022

Art. 3 - Compiti:

I compiti del **PROGETTISTA** sono i seguenti:

a) Presa visione del Progetto elaborato dalla Scuola
b) Redazione del progetto esecutivo
c) Individuazione di beni, attrezzature e servizi per la realizzazione dei laboratori
d) Redazione dei relativi capitolati tecnici dettagliati
e) Predisposizione delle matrici di acquisto e relativo inserimento in piattaforma GPU
f) Collaborazione nelle procedure di acquisizione di beni e servizi
g) Verifica della piena corrispondenza tra quanto previsto nei capitolati tecnici e quanto indicato nelle offerte prescelte;
h) Svolgimento delle operazioni di competenza di gestione della piattaforma;
i) Redazione del verbale - time sheet relativo all'attività svolta;
j) Collaborazione con il D.S. e con il D.S.G.A. per qualsiasi problematica relativa al Piano FESR per la corretta e completa realizzazione dello stesso.

I compiti del **COLLAUDATORE** sono i seguenti:

a) Verificare insieme al D.S. e al DSGA i documenti relativi alla fornitura dei beni, attrezzature e servizi
b) Verificare che tutte le forniture siano conformi al tipo o ai modelli descritti in contratto
c) Provvedere al relativo collaudo
d) Redigere e sottoscrivere il verbale di collaudo

Art. 4 - Luogo di svolgimento dell'incarico

Istituto Comprensivo "L. Capuana", sede centrale Piazza Martiri d'Ungheria, 4 – Giarratana e plessi collegati

Art. 5 - Requisiti per la partecipazione

Gli aspiranti devono essere in possesso, oltre che dei requisiti generali di accesso per la partecipazione ai pubblici concorsi, del seguente titolo specifico: **laurea in materie scienze agrarie.**
Inoltre i candidati devono dichiarare di non trovarsi in situazioni di incompatibilità ad assumere l'incarico, come previsto dalle vigenti "linee guida per l'attuazione degli interventi FSE e FESR".

Art. 6 - Modalità e termini di presentazione delle istanze

Gli interessati dovranno far pervenire istanza (allegato 1), debitamente firmata, **entro le ore 12,00 del giorno 23-06-2022**, all'indirizzo pec rgic80100c@pec.istruzione.it o, in subordine, all'indirizzo peo: *rgic80100c@istruzione.it*, specificando nell'oggetto "***Istanza per*** _____ *(specificare Progettista o Collaudatore)* ***progetto Edugreen***". In caso di invio per posta non farà fede il timbro postale.

L'istanza dovrà essere corredata da:
- fotocopia documento identità in corso di validità
- Griglia valutazione _ dichiarazione personale sostitutiva di certificazione ai sensi del D.P.R. n.445/2000 (all.2)
- dichiarazione di assenza di incompatibilità (allegato 3)
- *curriculum vitae* in formato europeo

Art. 7 – Criteri di valutazione

La selezione tra tutte le candidature pervenute nei termini avverrà nel rispetto dei criteri di cui alla delibera del Consiglio di Istituto n. 45 dell'08/06/2022, verbale n°9, in base ai titoli, alle competenze e alle esperienze maturate **attinenti l'attività da svolgere,** sulla base dei criteri di valutazione e dei punteggi di seguito specificati, validi sia per la figura di progettista che per quella di collaudatore:

GRIGLIA DI VALUTAZIONE

titoli	Descrizione	Punteggio parziale	Punteggio max
Titoli di studio *Si valuta un solo titolo, il più favorevole*	Diploma di laurea specialistica o di vecchio ordinamento *in scienze agrarie*	Punti 4 fino a 85/110 Punti 6 da 86 a 95/110 Punti 8 da 96 a 105/110 Punti 10 da 106 a 110/110 Punti 12 per 110/lode	Punti 12
	Laurea triennale *in scienze agrarie*	c.s. ridotto della metà: max 6	
Titoli didattici culturali *attinenti la materia del progetto*	Altre lauree	Punti 2/cad. fino a max 2	Punti 4
	Master universitari	Punti 3 cad. fino a max 2	Punti 6
	Dottorato di ricerca	Punti 8	Punti 8
	Corso di perfezionamento universitario annuale	Punti 2/cad. fino a max 2	Punti 4
	Attestazioni partecipazione corsi di formazione /aggiornamento, seminari	Punti 2/cad. fino a max 5	Punti 10
	Titoli specifici (abilitazioni, idoneità, corsi- post diploma, certificazioni)	Punti 2/cad. fino a max 2	Punti 4
	Certificazione ECDL	Start: punti 2 full: punti 4 Advanced: punti 5 Specialized: punti 6	Punti 6
	Possesso di certificazione di conoscenza della lingua straniera - (punti 5)		Punti 5
Attività **esperienze professionali** *attinenti la materia del progetto*	Iscrizione in albi professionali	Punti 3	Punti 3
	Docenze/tutoraggi in progetti	Punti 3 /cadauno fino a un max di 5	Punti 15
	Svolgimento di incarichi	Punti 3 /cadauno fino a un max di 5	Punti 15
	Pubblicazioni di settore	Punti 2 /cadauno fino a un max di 4	Punti 8
		TOTALE	**PUNTI 100**

A parità di punteggio avrà la precedenza il candidato con minore età anagrafica

Art. 8 – Selezione delle istanze

La selezione e valutazione delle istanze sarà effettuata dal Dirigente Scolastico della scuola, sulla base della tabella di valutazione sopra riportata.

Verrà redatta una graduatoria distinta per ciascuna delle due figure professionali individuate.

L'esito della selezione sarà comunicato direttamente al candidato individuato e pubblicata all'Albo della scuola; esso diverrà definitivo trascorsi cinque giorni senza reclami.

Questa Istituzione Scolastica si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda pervenuta, per ciascuna delle figure professionali individuate, purché ritenuta valida.

In caso di rinuncia scritta da parte dell'aspirante già individuato si procederà con lo scorrimento degli aspiranti presenti in graduatoria con le modalità riportate in precedenza.

Art. 9 – Formalizzazione del rapporto di lavoro

Il destinatario dell'incarico sarà individuato con provvedimento scritto e dovrà formalizzare l'accettazione dell'incarico e sottoscriverlo prima dell'inizio delle attività.

La durata dell'incarico è stabilita in ore. Le ore da retribuire dovranno risultare dai registri delle firme, dai verbali o da altro documento che attesti l'impegno orario. Resta comunque convenuto che il pagamento delle somma pattuita con i provvedimenti di incarico sarà effettuato solo ed esclusivamente dopo l'esatta corrispondenza tra gli obblighi assunti e quanto effettivamente agli atti dell'Istituzione scolastica, previo accertamento del diritto dei creditori, come previsto dall'articolo 16 del D.A. 7753/2018 . Il provvedimento di incarico potrà essere revocato in qualunque momento e senza preavviso ed indennità di sorta per fatti e/o motivi organizzativi, tecnico operativi e finanziari che impongano l'annullamento dell'attività progettuale. In quest'ultimo caso il provvedimento dovrà essere annullato e non potranno essere riconosciute spese ad esso inerenti se non quelle rispondenti all'attività effettivamente svolta fino al momento dell'annullamento, atteso anche che l'Autorità di Gestione si riserva, comunque, di valutare l'ammissibilità e la congruità di tali spese. Nulla sarà dovuto, invece, alle figure individuate nel caso di mancata prestazione d'opera a causa di fenomeni non imputabili all'Amministrazione Scolastica.

Essendo, inoltre, la prestazione in argomento effettuata in un progetto realizzato con finanziamenti pubblici ed essendo l'Istituto solo gestore e non finanziatore, il pagamento verrà effettuato entro giorni trenta dalla disponibilità reale delle erogazioni da parte del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca a prescindere dalla data in cui ciò avvenga. Potranno essere corrisposti anticipi previa disponibilità di cassa.

Art. 10 - Compenso:

L'attribuzione degli incarichi avverrà tramite provvedimento. Il compenso è rapportato a costi orari unitari previsti dal CCNL-scuola vigente, pari a € 17,50/h, per un numero massimo di ore sopra indicato, assoggettato alle ritenute fiscali e previdenziali/assistenziali a carico del dipendente, nonché ai contributi prev./ass. a carico dell'Amministrazione e all'IRAP

FIGURA	N° ore	€/h lordo dipendente	Compenso lordo dipendente	Compenso lordo Stato
PROGETTISTA	53	17,50	927,50	1.230,13
COLLAUDATORE	16	17,50	280,00	371,56

Art. 11 – Trattamento dei dati

I dati forniti per le finalità connesse all'oggetto del presente documento saranno trattati dal Titolare in conformità alle disposizioni del D.Lgs. 196/2003 - così come modificato dal D.Lgs. 101/2018 - e del Regolamento Europeo 2016/679.

Più specificatamente, in linea con quanto previsto dall'art.13 del sopracitato Regolamento, il Titolare indica i modi e i termini di tale trattamento nella informativa pubblicata nel sito WEB dell'Istituto www.iccapuana.edu.it alla sezione "GDPR Privacy e Protezione dei Dati". L'interessato può esercitare i propri diritti; si precisa che i dati personali forniti saranno altresì comunicati per le finalità connesse a eventuali rendicontazioni, a pubblicizzazione dell'evento e pubblicazione dei dati ai sensi del D.L.vo 33/2013. Se il trattamento dei dati connesso all'oggetto del presente documento non rientrasse nei casi indicati nella sopracitata informativa, l'Istituto provvederà a produrne una specifica. Inoltre, nei casi in cui, in funzione delle finalità del trattamento, fosse necessario un esplicito consenso, l'Istituto si premunirà a raccoglierlo prima di effettuare qualsiasi trattamento.

In questi casi un eventuale rifiuto, o il ritiro di un precedente consenso, produrrà le conseguenze descritte nell'informativa.

Il Responsabile della Protezione dei Dati personali (RPD), ai sensi dell'art. 37 del Regolamento UE 2016/679, è la Ditta NetSense S.r.l. (con sede legale a Tremestieri Etneo, 95030 (CT) in via Novaluce 38, PIVA04253850871, mail:info@netsenseweb.com pec: netsense@pec.it, sito web http://www.netsenseweb.com.

Art. 12 – Disposizioni finali
Per quanto non espressamente specificato si rinvia alla normativa vigente.

Art. 13 – Responsabile del procedimento
Il Responsabile del procedimento, ai sensi e per gli effetti della Legge 7 agosto 1990 numero 241 e successive modificazioni ed integrazioni, e ai sensi e per gli effetti dell'articolo 31 del D.L.vo 50/2016, così come modificato dall'art. 21 del D.L.vo 56/2017, è il Dirigente Scolastico dell'Istituzione Scolastica.

Art. 14 – Trasparenza e pubblicità
Il Responsabile per la Trasparenza, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 43 del Decreto Legislativo 20 aprile 2013 numero 33, è il Dirigente dell'Istituzione Scolastica.

Art. 15 - Pubblicità:
Il presente provvedimento viene reso pubblico e notificato al personale mediante inserimento nell'Albo Pretorio on-line, nel sito web *sezione PON FESR* e nella Sezione Amministrazione Trasparente *bandi di gara e contratti*, così come previsto dal D.L.vo 20 aprile 2013 numero 33 per quanto oggetto del presente disposto

L'attività oggetto del presente avviso è cofinanziata dal Fondo Europeo di Sviluppo Regionale nell'ambito del Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 "Per la Scuola: competenze e ambienti per l'apprendimento", Programmazione 2014-2020 FSE e FESR-REACT EU, annualità 2022, a titolarità del Ministero dell'Istruzione, Unità di missione del Piano nazionale di ripresa e resilienza.

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Anna Caratozzolo
firma digitale

Allegati:

1_ISTANZA DI PARTECIPAZIONE

2_GRIGLIA DI VALUTAZIONE - AUTOCERTIFICAZIONE TITOLI

3_DICHIARAZIONE DI INCOMPATIBILITA'