Protocollo 0002058/2020 del 01/06/2020

U.E. MIUR REGIONE SICILIA

Istituto Comprensivo "L. Capuana"

Piazza Martiri d'Ungheria N. 4 tel.0932/974383/4/5 fax 0932/974386 C.F. 80005770880
email: rgic80100c@istruzione.it **– pec:** rgic80100c@pec.istruzione.it **- sito web:** www.iccapuana.edu.it
Codice Univoco D'Ufficio:**UF4QL7**
97010 GIARRATANA (RG)

ESAMI CONCLUSIVI DEL I CICLO

I.C. "LUIGI CAPUANA" – GIARRATANA (RG)

PROCEDURE OPERATIVE E

NORME DI COMPORTAMENTO

PER LA PARTECIPAZIONE AGLI

ESAMI CONCLUSIVI DEL I CICLO DI ISTRUZIONE

A.S. 2019-20

Documento informatico firmato digitalmente dal Dott. Claudio Linguanti, ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate

ART. 1 - ACCESSO ALLA SESSIONE DI GOOGLE MEET

Gli alunni dovranno accedere a **Google Meet,** tramite link e parola chiave che SARÀ COMUNICATO SU BACHECA ARGO (mettere spunta di presa visione)

Ciascun candidato dovrà assicurarsi, con congruo anticipo, di **disporre di adeguati mezzi informatici** per lo svolgimento della sessione in videoconferenza (collegamento internet stabile, pc dotati di webcam, altoparlante e microfono, o dispositivi portatili, con webcam, altoparlante e microfono, funzionanti e carichi).

Prima di accedere a Google Meet, **si consiglia di uscire da altri eventuali account attivi, e solo successivamente procedere ad effettuare l'accesso con l'account Gmail**.

ART. 2 - ORGANIZZAZIONE SESSIONI GIORNALIERE

Gli alunni che dovranno sostenere l'esame nella giornata saranno suddivisi in gruppi, come da calendario pubblicato e comunicato per tempo con apposita circolare sul sito della scuola e condiviso con gli alunni su ARGO.

Ogni gruppo avrà assegnato un orario (1ORA) in cui è prevista una sessione di videoconferenza in continuità.

Tutti gli alunni del gruppo dovranno presentarsi online con **PUNTUALITA'** e resteranno collegati per tutta la durata della sessione del proprio gruppo, anche dopo aver sostenuto il proprio colloquio, in modo da garantire la presenza di testimoni durante l'esame dei propri compagni. **Si invitano gli studenti al massimo rispetto dell'orario assegnato, controllando il turno d'appartenenza e l'orario del proprio gruppo, ed al rispetto delle norme generali di comportamento (ART. 4)**

ART. 3 - PARTECIPAZIONE DEL PUBBLICO

Ad ogni sessione accedono solo i candidati del gruppo che deve svolgere l'esame .

Al fine di garantire il corretto svolgimento delle prove d'esame, **non è consentita la partecipazione a nessun altro soggetto, estraneo alla classe,** per evitare che le procedure d'accesso producano slittamenti e ritardi nello svolgimento delle varie sessioni, visti i ritmi serrati e i ristretti margini di tempo tra un gruppo e l'altro, ed anche perché la sessione potrebbe subire un rallentamento del flusso audio/video con un numero eccessivo di connessioni.

ART. 4 - NORME DI COMPORTAMENTO GENERALE

Ogni partecipante, all'inizio della sessione, subito dopo aver effettuato l'accesso ed essere stato identificato, ha l'obbligo di **disattivare il microfono e lasciare accesa la webcam**.

Non sarà consentito l'utilizzo della chat agli spettatori, mentre potrà essere utilizzata dai candidati della sessione solo nei casi di urgente ed effettiva necessità di comunicare con i docenti del Consiglio di classe.

Nel caso si riscontrino comportamenti non idonei che possano arrecare disturbo e/o pregiudicare il corretto svolgimento della sessione d'esame, **il Consiglio di classe potrà procedere all'allontanamento del partecipante** e all'eventuale adozione degli opportuni provvedimenti.

ART. 5 - DIVIETO DI DIVULGAZIONE LINK DI MEET

È fatto assoluto divieto a chiunque di divulgare, in qualunque modo, le informazioni di accesso alla sessione di esame (link o codice identificativo della riunione), per **evitare possibili intrusioni di persone non autorizzate** che potrebbero arrecare interferenza e/o disturbo, pregiudicando la sicurezza delle persone (tutela della privacy e accesso a dati personali) e il corretto svolgimento della prova d'esame.

Si fa presente che Meet è dotato di adeguati strumenti di controllo e monitoraggio degli accessi, che registrano i log di accesso al sistema (indirizzo IP, nome, account, ora di ingresso e uscita), per cui ogni partecipante è facilmente individuabile. I comportamenti non conformi a quanto prescritto saranno perseguiti a norma di legge.

ART. 6 - DIVIETO DI REGISTRAZIONE AUDIO/VIDEO

È fatto assoluto divieto a chiunque di registrare, per intero o in parte, con strumenti di qualsiasi tipologia, l'audio, il video o l'immagine della seduta a distanza e di diffondere gli stessi in qualsivoglia modo siano stati ottenuti. I comportamenti non conformi a quanto prescritto saranno perseguiti a norma di legge.

ART. 7 - SVOLGIMENTO DELL'ESAME

Il candidato di turno dopo appello nominale fatto dal coordinatore di classe procederà con il colloquio d'esame, durante il quale svilupperà un proprio percorso tematico attraverso la sintetica esposizione dei contenuti disciplinari trattati nell'elaborato precedentemente inviato al Consiglio di classe, secondo le modalità già comunicate nel vademecum Esami conclusivi del I ciclo, e risponderà alle eventuali domande poste dai docenti.

Al candidato è data la possibilità di presentare a video una mappa concettuale della propria tesina

Durante il colloquio, il candidato deve trovarsi in adeguata postazione (in ambiente interno, seduto ad un tavolo o scrivania, con opportuna illuminazione ambientale che renda visibile la scena e non in controluce), posto in posizione centrale rispetto alla webcam guardando la telecamera e mantenendo le mani nell'inquadratura.

Non dovranno essere presenti altre persone dietro, accanto, o nelle vicinanze del candidato, e non dovranno essere a portata di mano dello stesso, libri, quaderni o altri supporti informativi (cartacei o digitali). **Eventuali comportamenti difformi da quanto prescritto potrebbero incidere sulla valutazione finale**.

Nel caso di candidati con disabilità o con BES, sarà concessa l'adozione di tutti gli strumenti utili a soddisfare le necessità speciali di tali studenti. Il Consiglio di classe attuerà le misure necessarie a tutelarne la privacy e la riservatezza, pur garantendo la forma pubblica degli esami prevista per legge.

Nel caso di perdita di connessione breve e occasionale, si attenderà per qualche minuto il rientro del candidato. Tali problemi tecnici momentanei non pregiudicano la possibilità di proseguire regolarmente con la prova: se la riconnessione è immediata, il candidato potrà continuare l'esposizione, altrimenti sarà possibile chiamare gli alunni che seguono in elenco, ed il candidato, il cui collegamento si è interrotto per un certo intervallo di tempo, sarà ascoltato subito dopo o in coda al gruppo.

Se non è stato possibile effettuare la presentazione orale per gravi difficoltà di comunicazione (audio/video), o nel caso di "*…alunni risultati assenti alla presentazione orale, **per gravi e documentati motivi**, il Dirigente Scolastico, sentito il Consiglio di Classe, prevede, ove possibile, lo svolgimento della presentazione in data successiva e, comunque, entro la data di svolgimento dello scrutinio finale della classe. In caso di impossibilità a svolgere la presentazione orale entro i termini previsti, il consiglio di classe procede comunque alla valutazione dell'elaborato inviato dall'alunno*" (O.M. n. 9 del 16 maggio 2020).

Al termine del colloquio lo studente disattiverà il microfono e rimarrà presente nella videoconferenza fino al termine della sessione del proprio gruppo. Si procederà, poi, con il candidato successivo, ripetendo la procedura.

Il Dirigente Scolastico
Prof. Claudio Linguanti
Firmato digitalmente